

Комитет по социальной политике  
Муниципального образования «Кижингинский район»  
МБОУ «Кижингинский лицей имени В.С.Мункина»

с.Кижинга

тел/факс: 32-9-52

пер.Космонавтов, 1

*e-mail: kizhlyceum@mail.ru*

ПРИКАЗ № 15

от 06.04.2020года

«О переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

В связи с необходимыми мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.09.2017, регистрационный № 48226), Указом главы Республики Бурятия от 13.03.2020 «О дополнительных мерах по защите населения и территории Республики Бурятия от чрезвычайной ситуации, связанный с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (2019-nCoV)», Приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 06.04.2020 года № 523 «Об утверждении порядка организации учебного процесса в общеобразовательных организациях от чрезвычайной ситуации, связанный с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (2019-nCoV)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для реализации образовательных программ в полном объеме с 06.04.2020 организовать в МБОУ «Кижингинский лицей имени В.С.Мункина» взаимодействие педагогов и обучающихся опосредованно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Утвердить Положение об организации дистанционного обучения в МБОУ «Кижингинский лицей имени В.С.Мункина» в период карантина (Приложение 1).

3. Учителям-предметникам:

3.1. Организовать учебные занятия с использованием средств ИКТ, ресурса школы «Электронный журнал», сайта школы, социальных сетей, информационно-образовательных платформ Учи.ру, ЯКласс, РЭШ (Российская электронная школа) и другими;

3.2. Внести корректировку в рабочие программы в части форм обучения, технических средств обучения, сохранив в содержании опорные темы, без освоения которых невозможно осуществление текущего контроля успеваемости, прохождение обучающимися промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;

3.3. Организовать обучение с помощью печатных носителей информации для учащихся, у которых нет доступа к сети Интернет. Информацию о данной категории учащихся взять у классных руководителей;

3.4. Обеспечить взаимодействие с учащимися, в том числе, оперативное консультирование по содержанию изучаемых дисциплин по графику, определенному установленным расписанием уроков на 4 четверть, предусматривая сокращение времени, согласно СанПиН;

3.5. Обеспечить проведение текущего контроля в соответствии с рабочей программой и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Кижингинский лицей имени В.С.Мункина»;

3.6. В период карантина в своей деятельности руководствоваться Положением об организации дистанционного обучения в МБОУ «Кижингинский лицей имени В.С.Мункина» в период карантина.

4. Ендоновой Э.Д., заместителю директора по УВР,:

4.1. Взять на контроль формы организации и виды деятельности в тематическом планировании педагогов учреждения с учетом применения дистанционных образовательных технологий в соответствии с пунктами 19.5. ФГОС НОО, 18.2.2. ФГОС ООО;

4.2. Обеспечить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, способы и каналы такой коммуникации;

4.3. Организовать ежедневный мониторинг образовательного процесса обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (следить

за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов).

5. Классным руководителям:

5.1. Донести информацию об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до сведения родителей и обучающихся

с использованием ресурсов: Электронный журнал, личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, другие виды связи. Выбор родителями (законных представителей) обучающихся формы дистанционного обучения по образовательной программе подтвердить документально (наличие письменного заявления родителя(-ей) (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.2. Классным руководителям предоставить заместителю директора по УВР Ендоновой Э.Д. и учителям-предметникам информацию об учащихя, не имеющих доступа к сети Интернет;

5.3. Организовать ежедневный мониторинг участия обучающихся в электронном обучении.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Гунзынова Д-Х.Д.