



УТВЕРЖАЮ: Директор МБОУ «Кижингинский лицей имени В.С.Мункина»

/Д-Х.Д. Гунзынова/

06.09.2023 г.

**МБОУ «Кижингинский лицей имени В.С.Мункина»**

**Проект «Школа Министерства Просвещения России»**

**ДОРОЖНАЯ КАРТА / ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
руководителя «Школы Минпросвещения России»

**Цель:** создание условий, направленных на повышение эффективности управления образовательным процессом школы с учетом современных условий и требований к общеобразовательным учреждениям

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
<b>Направление «Знание» (педагоги)</b>					
1.	2022-2023	Разработка объективной внутришкольной системы оценивания контрольных работ в соответствии с обновленными ФГОС	Декабрь 2022	Руководители ШМО	Наличие объективных контрольно-измерительных материалов, соответствующих обновленным ФГОС
2.	2023-2024	Разработка единых рабочих программ по всем учебным предметам для 1-11 классов с использованием онлайн-конструктора <a href="https://edsoo.ru/">https://edsoo.ru/</a>	Август 2023	Педагоги	Разработаны единые рабочие программы по всем учебным предметам для 1-11 классов с использованием онлайн-конструктора <a href="https://edsoo.ru/">https://edsoo.ru/</a>

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Кижингинский лицей имени В.С.Мункина»

\_\_\_\_\_  
/Д-Х.Д. Гунзынова/

Приказ № 65 § 1 от 06.09.2023 г.

**МБОУ «Кижингинский лицей имени В.С.Мункина»**

**Проект «Школа Министерства Просвещения России»**

**ДОРОЖНАЯ КАРТА / ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

руководителя «Школы Минпросвещения России»

**Цель:** создание условий, направленных на повышение эффективности управления образовательным процессом школы с учетом современных условий и требований к общеобразовательным учреждениям

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
<b>Направление «Знание» (педагоги)</b>					
1.	2022-2023	Разработка объективной внутришкольной системы оценивания контрольных работ в соответствии с обновленными ФГОС	Декабрь 2022	Руководители ШМО	Наличие объективных контрольно-измерительных материалов, соответствующих обновленным ФГОС
2.	2023-2024	Разработка единых рабочих программ по всем учебным предметам для 1-11 классов с использованием онлайн-конструктора <a href="https://edsoo.ru/">https://edsoo.ru/</a>	Август 2023	Педагоги	Разработаны единые рабочие программы по всем учебным предметам для 1-11 классов с использованием онлайн-конструктора <a href="https://edsoo.ru/">https://edsoo.ru/</a>

3.	2023-2024	Разработка единого календарно-тематического планирования для 7-9, 10-11 классов, корректировка единого календарно-тематического планирования для 1-2, 5-6 классов	Август 2023	Руководители ШМО, педагоги	Наличие единого календарно-тематического планирования для 1-9, 10-11 классов
----	-----------	---	-------------	----------------------------	--

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
4.	2023-2024	Развивать классы универсального профиля с углубленным изучением предметов: математики, химия и биология совместно с СУОО БГУ им.Д.Банзарова (дистанционное обучение по этим предметам)	Август 2023	Педагоги	Работа в школе профильных классах
<b>Направление «Знание» (руководители)</b>					
№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
5.	2022-2023	Организация заказа учебников (единая линейка учебников)	Январь-февраль 2023	Заместители директора, педагог-библиотекарь	Приобретаются учебники в соответствии с Федеральным перечнем учебников
6.	2023-2024	Обеспечить участие педагогов и специалистов школы в курсах повышения квалификации, семинарах и конференциях	Ноябрь 2023-май 2024	заместители директора	100% педагогических работников своевременно повышают квалификацию, 30% систематически участвуют в семинарах и конференциях различных уровней
7.	2023-2024	Корректировка Положения по внутренней системе оценки качества образования	Август 2023	Заместители директора	Положение по внутренней системе оценки качества образования соответствует обновленным ФГОС
8.	2023-2024	Обеспечить функционирование школьного библиотечно-информационного центра в соответствии с методическими рекомендациями	Август-сентябрь 2023	Заместители директора, педагог-библиотекарь	Библиотечно-информационный центр соответствует методическим рекомендациям
<b>Направление «Воспитание» (педагоги)</b>					
9.	2023-2024	Использовать государственную символику при проведении внеурочных занятий «Разговор о важном» согласно методическим рекомендациям	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги	В каждом классе имеется и используется комплект государственной символики
10.	2023-	Разработать план воспитательной работы	Август 2023	Педагоги	Наличие плана

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
	2024	класса в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы школы			воспитательной работы в каждом классе
11.	2023-2024	Организовать участие учащихся начальной школы в реализации проекта «Орлята России»	Сентябрь 2023-май 2024	Зам.директора по ВР, учителя начальных классов	Учащиеся 2-4 классов включены в проект «Орлята России»
12.	2023-2024	Продолжить работу детских и молодежных общественных объединений (РДШ, РДДМ)	Сентябрь 2023-май 2024	Зам.директора по ВР, кл.руководители 5-11 классов	Учащиеся школы принимают участие в мероприятиях РДШ

**Направление «Воспитание» (руководители)**

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
13.	2023-2024	Разработать календарный план воспитательной работы школы	Август 2023	Заместитель директора по ВР	Наличие календарного плана воспитательной работы, соответствующего календарю знаменательных дат
14.	2023-2024	Корректировать план работы общешкольного родительского комитета на учебный год	Сентябрь 2023	Заместитель директора по ВР	Наличие плана работы общешкольного родительского комитета
15.	2023-2024	Деятельность лицейского пресс-центра «Сонин»	Сентябрь 2023–май 2024	Заместитель директора по ВР, руководитель пресс-центра	Регулярно выпускаются школьные новости и школьная газета
16.	2023-2024	Организовать летнюю тематическую смену в школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей	Июнь 2024	Заместитель директора по ВР	Наличие тематической смены в школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей

**Направление «Здоровье» (педагоги)**

17.	2023-2024	Обеспечить реализацию единых подходов к организации и контролю горячего питания	Сентябрь 2023 - май 2024	Заместитель директора по ВР	Бесплатным горячим питанием обеспечены учащиеся начальной школы, дети из малообеспеченных семей. Остальным учащимся созданы условия для приобретения горячего питания за собственный счет
18.	2023-2024	Разработать и реализовать план здоровьесберегающих мероприятий	Сентябрь 2023 - май 2024	Заместители директора, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители	За учебный год проводятся более 5 мероприятий (конкурсы рисунков, реализация проектов, классные часы, спортивные мероприятия, лекции для родителей и учащихся по ЗОЖ)
19.	2023-2024	Обеспечить функционирование ШСК «Содружество»	Сентябрь 2023 - май 2024	Руководитель ШСК, классные руководители	В рамках ШСК функционируют секции не менее чем по 3 видам спорта
20.	2023-2024	Организовать сдачу нормативов ВФСК «ГТО» обучающимися школы	Сентябрь 2023 - май 2024	Руководитель ШСК, классные руководители	Не менее 17% обучающихся имеют знак ГТО, подтвержденный удостоверением, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября текущего года
21.	2023-2024	Обеспечить участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	Сентябрь 2023 - май 2024	Руководитель ШСК, классные руководители	Не менее 85% учащихся принимают участие в муниципальных мероприятиях

**Направление «Здоровье» (руководители)**

22.	2023-2024	Разработать план работы спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий и календарный план спортивно-массовых мероприятий	Октябрь 2023	Заместитель директора, руководитель ШСК	план работы и календарного плана
23.	2023-2024	Обеспечить доступность инфраструктуры: спортзал, стадион и футбольное поле УСК	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора, руководитель ШСК	Обеспечена доступность спортивной инфраструктуры

**Направление «Профориентация» (педагоги)**

24.	2023-2024	Организовать внеклассную проектно-исследовательскую деятельность, связанную с реальными жизненными/производственными задачами	Сентябрь 2023-июнь 2024	Учителя	90% учащихся 9-11 классов вовлечь в проектно-исследовательскую деятельность
25.	2023-2024	Организовать работу в рамках проекта «Билет в будущее» (уроки, онлайн диагностика)	Сентябрь 2023-май 2024	Зам.директора по ВР, кл.руководители	Не менее 15% учащихся 6-11 классов включены в мероприятия проекта «Билет в будущее»
26.	2023-2024	Реализовывать профильные элективные курсы	Сентябрь 2023-май 2024	Кл.руководители 10-11 кл.	Реализуются два профильных элективных курса

**Направление «Профориентация» (руководители)**

27.	2023-2024	Разработать календарный план профориентационной работы	Сентябрь 2023- май 2024	Заместитель директора	Календарный план профориентационной работы
-----	-----------	--	-------------------------	-----------------------	--

28.	2023-2024	Обеспечить использование региональных профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне	Сентябрь 2023- май 2024	Заместитель директора	Для работы с обучающимися используются региональные профориентационные сервисы и программы, аккредитованные на федеральном уровне
<b>Направление «Творчество» (педагоги)</b>					
29.	2023-2024	Разработать и реализовать дополнительные общеобразовательные программы по Точке роста	Август 2023	Педагоги дополнительного образования	Наличие дополнительных общеобразовательных программ
30.	2023-2024	Организовать участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, конференциях, олимпиадах различного уровня	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги	55% обучающихся принимают участие в мероприятиях, наличие призовых мест
<b>Направление «Творчество» (руководители)</b>					
31.	2023-2024	Обеспечить возможность организации внеурочной деятельности и дополнительного образования во второй половине дня	Сентябрь 2023	Заместитель директора по ВР	80% учащихся заняты внеурочной деятельностью и дополнительным образованием во второй половине дня
<b>Направление «Учитель. Школьная команда» (руководители)</b>					
32.	2023-2024	Организовать методическое сопровождение педагогических работников (наличие ИОМ)	Сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УВР	Наличие ИОМ у не менее чем 90% педагогов
33.	2023-2024	Организовать работу по развитию системы наставничества	Сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора, методист	Не менее 3 наставнических пар
34.	2023-2024	Обеспечить участие педагогов в конкурсном движении	Сентябрь 2023 – май 2024	Директор	Не менее чем 30% педагогов участвуют в конкурсном движении



**Направление «Школьный климат» (руководители)**

<b>№</b>	<b>Год обучения</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Результаты</b>
35.	2023-2024	Реализовать программы психолого-педагогической поддержки	Сентябрь 2023 – май 2024	Зам. директора по ВР, кл. руководители	психолого-педагогической поддержки не менее чем на 70%
36.	2023-2024	Обеспечить проведение социально- психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	Сентябрь 2023 – май 2024	Зам. директора по ВР, кл. руководители	Проведение социально- психологического тестирования у не менее чем 80% учащихся 14-18 лет

**Направление «Образовательная среда» (руководители)**

37.	2023-2024	Обеспечить доступ к верифицированному цифровому образовательному контенту участникам образовательного процесса	Сентябрь 2023-май 2024	Директор, систем. администратор	Обеспечить возможность доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту 80% участников
38.	2023-2024	Обеспечить использование ФГИС «Моя школа»	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора, систем. администратор	100 % педагогов используют возможности ФГИС «Моя школа» в профессиональной деятельности